



У складу са чланом 55. Устава Републике Србије ("Сл. гласник РС" 98/2006), чланом 6. и 206. Закона о раду ("Сл. гласник РС" 24/2005; 61/2005; 54/2009; 32/2013 и 75/2014), чланом 14. Закона о Војсци Србије ("Сл. гласник РС" 116/2007; 88/2009; 101/2010 – др. закон) и Уредбе о синдикалном организовању професионалних припадника Војске Србије ("Сл. гласник РС" 29/2011), а на основу члана 22. став 1. тачка 2. Статута Војног синдиката Србије, Скупштина Војног синдиката Србије, и усвојених измена са другог редовног заседања у Крагујевцу од 13. 12.2014. године, на ванредној Скупштини Војног синдиката Србије, у Београду, дана 28.03.2015. године и редовног заседања дана 19.05.2017. године, доноси и усваја, измењен и допуњен:

СТАТУТ ВОЈНОГ СИНДИКАТА СРБИЈЕ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Војни синдикат Србије је самостална, независна, добровољна, нестраначка и интересна организација свих запослених у делатности одбране утемељена на начелима демократског заступања и уважавања воље својих чланова, која делује на целој територији Републике Србије.

Члан 2.

Овим Статутом утврђује се сврха постојања Синдиката, његова унутрашња организација, назив, седиште, подручје деловања, знак, циљеви и начела, организовање и начин деловања, начин доношења општих и појединачних аката, начин стицања имовине и надзор над њом, те престанак рада синдиката и расподела имовине по престанку рада синдиката.

Члан 3.

Војни синдикат Србије је правно лице независно до послодавца.

Војни синдикат Србије чине сви његови организациони облици-целине утврђени овим Статутом.

Основна организациона целина Војног синдиката Србије је синдикална група.

Војни синдикат Србије се за остварење интереса чланова бори свим средствима која нису забрањена Уставом и законом.

Војни синдикат Србије представља чланство, ставове чланства, преговара у име својих чланова и штити њихове интересе, права и слободе.

Војни синдикат Србије може сарађивати са другим синдикалним организацијама, истих или сродних интереса, како у земљи тако и у иностранству.

Службено писмо у Војном синдикату Србије је ћирилично писмо у фонту " Times New Roman" величина 12.

Члан 4.

Пун назив синдиката је: ВОЈНИ СИНДИКАТ СРБИЈЕ.

Скраћени назив Војног синдиката Србије је: ВСС.

Војни синдикат Србије има јединствен матични број, порески идентификациони број и текући рачун .

Војни синдикат Србије има и подрачуне.

Новчаним средствима са подрачуна Војног синдиката Србије располажу организационе целине које делују у оквиру Војног синдиката Србије, радна тела, фондови и појединци на основу овог Статута, општих аката Војног синдиката Србије и одлука Управног одбора који руководи радом Војног синдиката Србије.

Седиште Војног синдиката Србије је у Сомбору.

Војни синдикат Србије има знак, печат и штамбиљ.

Знак Војног синдиката Србије је: Штит (уоквирен жутом бојом), маслинасто зелене боје са два укрштена мача, у средини знака је пергамент са пером, у горњем делу штита је пун назив Синдиката исписан текстом у бојама заставе Републике Србије, а у доњем делу штита је знак са четири оцила (четири С).

Печат Војног синдиката Србије је промера 30 mm који садржи пун назив Синдиката, исписан полукружно у горњој половини стоји текст Војни синдикат Србије, у доњој половини скраћени назив Војног синдиката Србије, а у средини је знак Војног синдиката Србије.

Печат организационих целина Војног синдиката Србије, његових радних тела или појединаца је истог промера, садржи пун назив Синдиката, исписан је полукружно у горњој половини стоји натпис Војни синдикат Србије, у доњој половини редни број који ће одговарати броју који је додељен организационој целини Војног синдиката Србије, радном телу или појединцу приликом формирања, а у средини је знак Војног синдиката Србије.

Војни синдикат Србије има штамбиљ правоугаоног облика димензија 60 x 40мм, са заглављем у коме је натпис Војни синдикат Србије, рубрика за предмет, организациону целину Војног синдиката Србије, радног тела или појединца, деловодни број и датум.

Штамбиљ се може заменити меморандумом штампаним на акту који мора садржати елементе штамбиља из претходног става.

Знак и назив заштићују се у складу са законом.

Знак печати, штамбиљи, као и акта која носе знак, печат и штамбиљ у власништву су Војног синдиката Србије.

СВРХА СИНДИКАЛНОГ ДЕЛОВАЊА

Члан 5.

Основна сврха деловања Војног синдиката Србије је унапређење и заштита економских, социјалних, радноправних, професионалних, друштвених, културних и других интереса, права и слобода својих чланова.

ЦИЉЕВИ СИНДИКАЛНОГ ДЕЛОВАЊА

Члан 6.

Циљеви синдикалног деловања Војног синдиката Србије су:

1. Остварити и одржавати репрезентативност Војног синдиката Србије учлањењем најмање 15% запослених у Министарству одбране и Војсци Србије.
2. Склапање-закључење колективног уговора у име и за рачун својих чланова
3. Побољшање радних услова и степена безбедности и заштите здравља на раду,
4. Заштита материјалних и социјалних права чланова,
5. Заштита и унапређење радноправног положаја чланова.
6. Остваривање учешћа у припреми закона и прописа којима се регулишу положај, статус и права запослених у Министарству одбране и Војсци Србије,
7. Стручно оспособљавање чланова синдиката из области синдикалног организовања,
8. Обезбеђивање солидарне и правне помоћи члановима,
9. Побољшање материјалног и социјалног положаја и стандарда чланова синдиката,
10. Организовање радних и спортских такмичења, рекреативног одмора ради побољшања здравља и психофизичких способности чланова.

НАЧЕЛА СИНДИКАЛНОГ ДЕЛОВАЊА

Члан 7.

Војни синдикат Србије делује по начелима:

1. Заштите социјалних, материјалних, радних и људских права и слобода чланова,
2. Демократског заступања и уважавања воље чланова,
3. Одговорности заступника и овлашћених представника Синдиката,
4. Независности од послодавца, политичких странака, верских заједница и других друштвених и синдикалних организација и асоцијација.
5. Самосталности у уређењу унутрашње организације Синдиката,
6. Избора и разрешења својих тела, органа, заступника и представника,
7. Јавности и транспарентности у раду,
8. Синдикалне солидарности
9. Поштовању људских, грађанских и синдикалних права и слобода.

ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 8.

Војни синдикат Србије ради и делује на целој територији Републике Србије, преко својих организационих целина-синдикалних група.

Војни синдикат Србије егзистира као независна организација са статусом правног лица, која није члан ни једне синдикалне централе, других синдикалних организација и асоцијација основаних у Министарству одбране и Војсци Србије нити било које друге синдикалне организације у Републици Србији, а која може бити члан организација и савеза идентичних или сличних циљева у иностранству.

Војни синдикат Србије представља и заступа председник Војног синдиката Србије, или лице које га замењује у складу са овим Статутом.

Војни синдикат Србије може представљати и заступати свако пунолетно и правно способно лице, држављанин Републике Србије, кога је као представника и заступника Војног синдиката Србије, на дужност председника Војног синдиката Србије, именововала и поставила Скупштина Војног синдиката Србије.

ЧЛАНСТВО СИНДИКАТА

Члан 9.

Чланство у Војном синдикату Србије може бити редовно и почасно.

Редован члан Војног синдиката Србије може постати свако ко је запослен у Министарству одбране и Војсци Србије, а који се добровољно учлани у Војни синдикат Србије потписивањем изјаве о приступању Војном синдикату Србије на приступници Војног синдиката Србије, који прихвата Статут Војног синдиката Србије и испуњава чланске обавезе.

Почасни члан Војног синдиката Србије може постати сваки грађанин, држављанин Републике Србије који је помогао или непосредно помаже деловање и рад Војног синдиката Србије, који је потписивањем приступнице почасног члана изјавио да добровољно приступа Војном синдикату Србије, а што се верификује одлуком Управног одбора Војног синдиката Србије.

Редован члан који је значајно допринео омасовљавању, промовисању циљева и начела Војног синдиката Србије, и током чланства у Војном синдикату Србије својим радом и залагањем утицао на унапређења рада и организовања Војног синдиката Србије по престанку запослења у Војсци Србије, односно Министарству одбране одлуком Управног одбора из уз претходно дат пристанак, може стећи статус почасног члана.

Почасни члан је ослобођен плаћања чланарине.

Члану који обавља руководећу функцију на страни послодавца и која га као таква доводи у положај представника послодавца, мирује чланство у Војном синдикату Србије за време обављања те функције односно док се налази у статусу представника послодавца, за које време је дужан да извршава обавезе из члана 12. став 1. тачка 7. Статута.

Члану Војног синдиката Србије против кога се води поступак за повреду статутарне дисциплине Управни одбор може донети одлуку о мировању чланства у Војном синдикату

Србије која може остати на снази до доношења правноснажног акта органа Војног синдиката Србије надлежног за одлучивање о дисциплинској одговорности у Војном синдикату Србије.

Члан 10.

Члану Војног синдиката Србије, након потписивања приступнице издаје се чланска карта.

Чланска карта и приступница су власништво Војног синдиката Србије, и у случају престанка чланства у Војном синдикату Србије члан је дужан да чланску карту врати Војном синдикату Србије.

Чланска карта је лична исправа члана којом доказује припадност Војном синдикату Србије.

Чланска карта је правоугаоног облика, димензија 9 x 6 cm, заштићена пластичном фолијом и садржи натпис Војни синдикат Србије – Чланска карта, знак Војног синдиката Србије, име и презиме члана, члански број, јмбг члана, печат Војног синдиката Србије и потпис овлашћеног представника Војног синдиката Србије, на полеђини чланске карте исписана је кратка поука о коришћењу чланске карте и права члана Војног синдиката Србије.

Члан 11.

Редован члан Војног синдиката Србије има право да:

1. Има потпуну заштиту у случају дискредитовања или угрожавања његових људских и радних права и слобода због припадности Синдикату или обављању послова, односно функција у телима, органима и организационом целинама Војног синдиката Србије.
2. Бира и буде биран у тела и органе Војног синдиката Србије,
3. Оствари правну помоћ и заштиту,
4. Оствари финансијску и материјалну помоћ сходно правилнику о фонду солидарности,
5. Буде информисан о раду Синдиката,
6. Оствари право на синдикално образовање.
7. Остварује повољније услове при набавци и плаћању роба и услуга предузећима са којима је Војни синдикат Србије склопио - закључио уговор.

Члан 12.

Редован члан Војног синдиката Србије има обавезу да:

1. Поштује Статут, појединачна акта, циљеве и програмска начела Војног синдиката Србије,
2. Учествоје у синдикалним акцијама и активностима у складу са одлукама Управног одбора Војног синдиката Србије,
3. Помаже рад и чува углед Војног синдиката Србије, његових чланова
4. Коректно и пристојно наступа на седницама органа, односно у јавним наступима, средствима јавног информисања и у односима са послодавцем, а за изношење својих ставова који наносе штету Војном синдикату Србије сноси личну одговорност,
5. Активно ради на повећању броја чланова,
6. Шири идеје из Статута циљеве и програмска начела Војног синдиката Србије
7. Редовно плаћа чланарину.

Члан 13.

Чланство у Војном синдикату Србије престаје самовољним иступањем појединачног члана потписивањем иступнице, уз предходно измирење својих чланских обавеза и дуговања према

правним и физичким лицима са којима је Војни синдикат Србије склопио- закључио уговор о синдикалној продаји, уколико таква дуговања постоје.

Чланство у Војном синдикату Србије престаје искључењем из на основу правноснажне одлуке органа Војног синдиката Србије надлежног за расправљање о одлучивање о дисциплинској одговорности у Војном синдикату Србије.

Са даном потписивања иступнице члану престају права из члана 11. овог Статута.

Члан који је самовољно иступио из чланства Војног синдиката Србије, стиче право да поново буде члан Војног синдиката Србије након протеча периода од једне године од датума престанка чланства.

ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ И ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 14.

Члан Војног синдиката Србије одговоран је дисциплински Војном синдикату Србије за поштовање статутарних циљева и начела, за извршење дужности и задатака прописаних овим Статутом, као и одлука органа, тела и овлашћених представника Војног синдиката Србије.

Непоштовање циљева и начела синдикалног деловања Војног синдиката Србије, као и неизвршење дужности, задатака и одлука органа, тела и овлашћених појединаца сматра се повредом статутарне дисциплине за коју се прекршиоцу изричу дисциплинске мере прописане овим Статутом.

О дисциплинској одговорности члана расправља и у првом степену одлучује Управни одбор Војног синдиката Србије.

Управни одбор Војног синдиката Србије дужан је да расправи повреду статутарне дисциплине, односно изрекне дисциплинску меру прекршиоцу у року од 30 дана од дана сазнања за учињену повреду статутарне дисциплине.

Управни одбор за повреду статутарне дисциплине може сазнати сам или путем обавештења примљеног од стране трећег лица.

Члану Војног синдиката Србије против кога се води дисциплински поступак учиниће се, ако то захтева, доступним сви подаци из дисциплинског предмета укључујући и идентитет лица које је о учињеној повреди статутарне дисциплине обавестило Управни одбор.

Члану који је учинио повреду статутарне дисциплине могу се изрећи следеће дисциплинске мере:

1. опомена,
2. удаљење од дужности у Војном синдикату Србије,
3. забрана обављања функција у органима, телима и организационим целинама Војног синдиката Србије у трајању до 5 година,
4. суспензија чланства у Војном синдикату Србије у трајању до 1 године,
5. искључење из чланства у Војном синдикату Србије.
6. одузимање статуса почасни.

Под повредом статутарне дисциплине сматра се:

1. Деловање противно Статуту Војног синдиката Србије.
2. Деловање супротно циљевима и програмским начелима Војног синдиката Србије,
3. Неизвршавање одлука органа, тела и овлашћених појединаца у Војном синдикату Србије,
4. Несавестан рад у органу, телу и на дужности овлашћеног појединца у Војном синдикату Србије и злоупотреба положаја, функције и статутарних овлашћења,
5. Наношење штете Војном синдикату Србије,
6. Нарушавање угледа Војног синдиката Србије,
7. Неовлашћено иступање у јавности у име Војног синдиката Србије,
8. Неовлашћено преговарање и закључење уговора у име Војног синдиката Србије,
9. Неовлашћена кореспонденција са послодавцем у име Војног синдиката Србије,
10. Разбијање синдикалног јединства и опструкција рада Синдиката,
11. Кршење принципа синдикалне солидарности и дисциплине.

Сматра ће се да је повреда статутарне дисциплине учињена ако је радња из претходног става извршена и ако је по Војни синдикат Србије наступила штетна последица.

Члан Војног синдиката Србије који се терети за учињену повреду статутарне дисциплине позваће се да изнесе своју одбрану.

Управни одбор је дужан да пажљиво размотри и узме у обзир све чињенице наведене у одбрани како оне које учиниоцу повреде статутарне дисциплине иду на штету, тако и оне које му иду у корист.

Уколико члан Војног синдиката Србије који се терети за повреду статутарне дисциплине одбије да изнесе своју одбрану сматра ће се да се брани ћутањем, а Управни одбор ће донети одлуку на основу чињеница које су му расположиве и познате.

Дисциплинска мера изриче се одлуком Управног одбора Војног синдиката Србије против које се може изјавити жалба.

Одредбе о повреди статутарне дисциплине односе се и на председника Војног синдиката Србије и чланове Управног одбора о чему у првом степену расправља Статутарна комисија или посебна комисија образована од стране Скупштине Војног синдиката Србије.

ПОДНОШЕЊЕ ЖАЛБЕ

Члан 15.

На акта које додосе органи, тела и овлашћени појединци у Војном синдикату Србије Жалба се подноси Статутарној комисији Војног синдиката Србије у писаном облику преко организационе целине-синдикалне групе, органа или тела Војног синдиката Србије, или непосредно поштом препоручено у довољном броју примерака за све стране у поступку са потребним прилозима.

Дан предаје жалбе организационој целини-синдикалној групи, органу или телу Војног синдиката Србије или дан предаје жалбе пошти, сматра се даном предаје Статутарној комисији Војног синдиката Србије.

Одлука Статутарне комисије је коначна.

ЕВИДЕНЦИЈА ЧЛАНСТВА

Члан 16.

Централну евиденцију чланова Војног синдиката Србије води генерални секретар Војног синдиката Србије на основу података и приступница достављених од организационих целина Војног синдиката Србије.

Свака организациона целина Војног синдиката Србије води посебну евиденцију својих чланова која мора бити синхронизована и усклађена са централном евиденцијом.

ОРГАНИ, ТЕЛА, ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЦЕЛИНЕ И ОВЛАШЋЕНИ ПОЈЕДИНЦИ

Члан 17.

Органи Војног Синдиката Србије су:

1. Скупштина,
2. Управни одбор,
3. Надзорни одбор
4. Статутарна комисија

Тела Војног синдиката Србије су:

1. Преговарачка тела,
2. Координациона тела,
3. Стручне и радне групе сталног и привременог карактера формиране по потреби одлуком Управног одбора или Скупштине Војног синдиката Србије.

Овлашћени појединци у Војном синдикату Србије су:

1. Председник Војног синдиката Србије, уједно председник Управног одбора
2. Председник Скупштине
3. Заменик председника Војног синдиката Србије, уједно заменик председника Управног одбора, за време док мења Председника ВСС.
4. Заменик председника Скупштине, за време док мења председника Скупштине ВСС.
5. Генерални секретар Војног синдиката Србије
6. Портпарол војног синдиката Србије,
7. Председник Синдикалне групе Војног синдиката Србије
8. Овлашћени представник Синдикалне групе
9. Председник Статутарне комисије
10. Председник Надзорног одбора Војног синдиката Србије

Органи и тела Војног синдиката Србије доносе одлуке по принципу просте већине гласова (50% + 1 глас) под условом да за рад органа или тела постоји кворум од 2/3 уредно позваних чланова.

Органи Војног синдиката Србије, и овлашћени појединци бирају се на мандатни период од 5 година и на дужности у Војном синдикату Србије могу бити поново бирани.

Дозвољена је двојност функција у органима и телима Војног синдиката Србије, уколико она не утиче негативно на вршење тих функција и ако оне нису у сукобу интереса.

НОВЧАНЕ НАКНАДЕ

Члан 17а

Овлашћени појединци, и друга лица ангажована на раду у органима и телима Војног синдиката Србије бирани из редовног чланства немају прва на новчану накнаду за тај рад, односно ангажовање.

Изузетно од одредби става 1. овог члана, Управни одбор због указане потребе може донети одлуку да за обављање одређених послова у Војном синдикату Србије ангажује или запосли стручно лице које није члан Војног синдиката Србије или припада реду почасних чланова, а које би за тај рад примало новчану накнаду или плату.

Одлуку из става 2. овог члана верификује Скупштина Војног синдиката Србије гласањем по принципу просте већине 50% + 1.

Накнада из става 2. овог члана не може бити већа од износа просечне нето плате у Републици Србији и прописује се одлуком Управног одбора.

Овлашћени појединци, и друга лица ангажована на раду у органима и телима Војног синдиката Србије имају право на надокнаду-рефундирање путних и других трошкова које су имали због рада или ангажовања у име и за рачун Војног синдиката Србије, а што се ближе регулише Правилником о материјално-финансијском пословању Војног синдиката Србије.

Редован члан Војног синдиката Србије који је због рада у органима и телима Војног синдиката Србије, промовисања и ширења његових циљева и начела добио отказ, има право на новчану накнаду у висини плате коју би примао да и даље ради, за сво време док се у вези са тим отказом води спор са послодавцем, а до **доношења** правноснажног и коначног акта надлежног органа који је о насталом спору одлучивао .

Редовном члану Војног синдиката Србије који је због рада у органима и телима Војног синдиката Србије, промовисања и ширења његових циљева и начела претрепео или трпи материјалну штету, та штета може се надокадити делимично или у потпуности.

Висина и вредност накнаде и средстава из става 5. и 6. овог члана и начин остваривања права на ове накнаде и средства ближе се уређују општим актима Војног синдиката Србије, а ако таква акта нису донета, одлуку о признавању права на ове накнаде и средства доноси Управни одбор.

СКУПШТИНА

Члан 18.

Скупштина Војног синдиката Србије је највиши орган Војног синдиката Србије.

Скупштина Војног синдиката Србије доноси општа и појединачна акта из своје надлежности и од значаја за несметан рад и функционисање Војног синдиката Србије, поставља и разрешава органе, тела и овлашћене појединце у Војном синдикату Србије.

Одлуке Скупштине су коначне и извршне за све органе и чланство Војног синдиката Србије.

Скупштина има суверено право да одлучује о свим питањима из надлежности других органа Војног синдиката Србије.

Члан 19.

Скупштину чине представници основних организационих целина – синдикалних група Војног синдиката Србије, делегати.

Представници синдикалних група у Скупштини Војног синдиката Србије, делегати, начелно јесу, председник, заменик председника или секретар Синдикалне групе, и изузетно треће лице изабрано из редовних чланова Синдикалне групе, и овлашћено за њено представљање од стране председника Синдикалне групе.

Чланови Скупштине, делегати, јесу представници чланова Синдикалне групе из које потичу.

Организациона целина – Синдикална група, партиципира у Скупштини Војног синдиката Србије са по једним представником.

Члан 20.

Радам Скупштине председава и руководи Председник Скупштине Војног синдиката Србије или лице које га замењује.

Скупштином на којој није присутан Председник или лице које га замењује у складу са овим Статутом, председава најстарији члан Скупштине.

Скупштина доноси одлуке простом већином гласова 50% + 1, а о свакој седници сачињава записник који својим потписом и печатом Војног синдиката Србије оверава Председник Скупштине.

Изузетно од одредби става 3. овог члана, за одлуке Скупштине Војног синдиката Србије које због своје важности и хитности не трпе одлагање, чланови Скупштине, делегати, могу се изјашњавати писмено путем електронске поште, а резултат таквог изјашњавања-гласања констатује председник Скупштине записником коме се прилаже извод из електронске поште са изјашњењем-гласом, за сваког делегата који је учествовао у гласању.

Председника Скупштине бира Скупштина из редовних чланова Војног синдиката Србије.

Кандидата за председника Скупштине може предлагати Управни одбор или најмање ¼ чланова Скупштине.

Заменика председника Скупштине и записничара предлаже и бира Скупштина из свог састава.

Скупштина ради на основу Пословника о раду Скупштине Војног синдиката Србије.

Скупштина може део својих надлежности да пренесе на Управни одбор.

Члан 21.

Скупштина може бити редовна или ванредна.

Редовна Скупштина се одржава једном годишње, а изборна сваке пете године.

Редовну Скупштину сазива Председник Скупштине Војног синдиката Србије, који у сарадњи са Управним одбором предлаже дневни ред и припрема радне материјале.

Ванредна Скупштина се сазива због указане потребе.

Под указаном потребом сматра се:

1. Стање у Војном синдикату Србије у коме се не може обезбедити функционисање Војног синдиката Србије на основу важећег Статута, циљева и програмских начела синдиката,
2. Оставка Председника Војног синдиката Србије, чланова Управног одбора и других органа, тела и овлашћених појединаца које поставља и разрешава Скупштина, а које утиче на рад и функционисање Војног синдиката Србије.
3. Нагло осипање чланства.
4. Доношење и измене општих и појединачних аката Војног синдиката Србије којима се обезбеђује његов несметан рад, а из надлежности су Скупштине.
5. Злоупотребе дужности и овлашћења од стране Председника и чланова органа и тела Војног синдиката Србије и његових овлашћених представника.
6. Пословање Војног синдиката Србије са негативним билансом стања и успеха.
7. Изрицање дисциплинаских мера Председнику и члановима Управног одбора осим дисциплинске мере опомена.

Ванредну Скупштину сазива Председник Скупштине Војног синдиката Србије одлуком на основу предлога Управног одбора.

Ванредна Скупштина Војног синдиката Србије може се сазвати и на основу предлога најмање једне трећине чланова Скупштине Војног синдиката Србије.

Кворум за рад и доношење одлука Скупштине чини 2/3 од укупног броја делегата.

Члан 22.

Надлежност Скупштине Војног синдиката Србије:

1. Доноси пословник о раду Скупштине.
2. Доноси Статут, његове измене и допуне.
3. Утврђује циљеве и програмска начела Синдиката.
4. Доноси општа и појединачна акта Војног синдиката Србије из своје надлежности и потврђује акта која је донео Управни одбор.
5. Разматра извештаје о раду органа и тела Војног синдиката Србије између два редовна заседања Скупштине.
6. Бира и разрешава председника Војног синдиката Србије.
7. Бира и разрешава председника Скупштине
8. Верификује избор и постављење чланова Управног одбора,
9. Бира и разрешава Статутарну комисију
10. Бира и разрешава Надзорни одбор.
11. Доноси одлуку о престанку рада Војног синдиката Србије.
12. Усваја извештај о пословању Војног синдиката Србије и завршни рачун за претходну календарску годину.
13. Одобрава и верификује статус почасног председника Војног синдиката Србије.

Измене и допуне Статута ВСС, могу предложити Управни одбор ВСС или најмање две трећине делегата Скупштине ВСС.

УПРАВНИ ОДБОР (Централа)

Члан 23.

Управни одбор (Централа) је извршни и оперативни орган Војног синдиката Србије који руководи радом Војног синдиката Србије између две Скупштине.

Управни одбор бира и разрешава Председник Војног синдиката Србије што верификује Скупштина Војног синдиката Србије.

Управни одбор броји онолико чланова колико је потребно да Војни синидкат Србије несметано функционише, а најмање 7 (седам) чланова.

Број чланова Управног одбора може се повећавати у зависности од потреба за ефикаснијим радом Војног синдиката Србије, о чему одлучује Скупштина на предлог Председника Војног синдиката Србије.

Број чланова Управног одбора мора бити непаран.

Чланови управног одбора бирају се на предлог Председника Војног синдиката Србије из редовних чланова Војног синдиката Србије, а приликом њиховог кандидовања начелно ће се водити рачуна о равномерној заступљености свих категорија запослених у Министарству одбране и Војсци Србије.

Управни одбор може имати више координатора који по одређеним областима и потреби помажу рад Председника.

Координатори се именују одлуком Председника Војног синдиката Србије из редова чланова Управног одбора.

Области, надлежности и дужности координатора ближе се уређују Пословником о раду Управног одбора.

Координатори су за извршење својих обавеза одговарају дисциплински у складу са одредбама Статута и одредбама правилника којим се у Војном синдикату Србије прописује дисциплинска одговорност.

Члан 24.

Радом Управног одбора руководи Председник Војног синдиката Србије, који је по функцији уједно и председник Управног одбора.

Управни одбор се састаје када је потребно донети одлуку или одлуке од значаја за несметано функционисање Војног синдиката Србије.

Чланови Управног одбора одлуке доносе простом већином гласова, под условом да постој кворум од 2/3 уредно позваних чланова.

Одлука Управног одбора може бити донета телефонским изјашњавањем или изјашњавањем чланова Управног одбора путем електронске поште.

О седницама и састанцима Управног одбора, као и одлукама донетим телефонским или електронским изјашњавањем сачињава се записник који оверава Генерални секретар својим потписом и печатом Војног синдиката Србије.

Записнике начелно води Генерални секретар.

Члан 25.

Надлежност Управног одбора Војног синдиката Србије:

1. Руководи радом Војног синдиката Србије и његовим пословањем између две скупштине.
2. Именује и врши опозив представника Војног синдиката Србије у преговорима са послодавцем за закључење колективног уговора,
3. Доноси платформу за колективно преговарање,
4. Стара се о успешном остваривању циљева и начела Војног синдиката Србије одређених Статутом и одлукама Скупштине,
5. Доноси правилнике и појединачна акта од значаја за рад и пословање Војног синдиката Србије.
6. Израђује и предлаже Скупштини усвајање годишњег финансијског плана,
7. Одлучује о сарадњи са другим организацијама и синдикатима у земљи и иностранству.
8. Именује и врши опозив представника Војног синдиката Србије у организацијама и телима где је потребно представљати Војни синдикат Србије,
9. Утврђује односе са социјалним партнерима, другим синдикатима, синдикалним асоцијацијама, друштвеним и међународним организацијама,
10. Додељује награде, похвале и статус почасног члана,
11. Подноси Скупштини годишњи извештај о раду,
12. Расправља о дисциплинској одговорности чланова у првом степену и изриче санкције
13. Одобрава правну и солидарну помоћ.
14. Реализује набавке добара и услуга.
15. Предлаже Скупштини састав органа, тела и именовање овлашћених појединаца у Војном синдикату Србије.
16. Врши послове које му је из своје надлежности пренела Скупштина.
17. Одлучује по молбама и захтевима упућеним Управном одбору.
18. Врши опозив и именује представнике синдикалних група, у којима се не може обезбедити или се омета спровођење редовног избора представника, а неопходно је обезбедити несметано функционисање синдикалне групе.

Члан 26.

Уколико, из било ког разлога, члан Управног одбора напусти своју функцију пре истека мандата, Управни одбор ће свој рад наставити без тог члана, а до избора, односно именовања новог члана Управног одбора.

Уколико се рад Управног одбора не може ефикасно наставити, или ће знатно или штетно утицати на функционисање Војног синдиката Србије, Председник Војног синдиката Србије сазваће ванредну изборну Скупштине на којој ће се верификовати именовање нових чланова Управног одбора.

Ванредна изборна Скупштина верификује одлуке о избору и постављењу само оних чланова Управног одбора чија су места упражњена, остали чланови остају на својим функцијама у Управном одбору до редовне изборне Скупштине-пун мандат.

У случају да Управни одбор на челу са Председником у пуном сазиву поднесе оставку, Председник је дужан да у року који не може бити дужи од петнаест дана сазове ванредну Изборну скупштину Војног синдиката Србије.

У случају из става 4. овог члана, до прве Изборне скупштине Војног синдиката Србије, радом Војног синдиката Србије руководи Председник или лице које га замењује, а уколико су Председник или лице које га замењује физички одсутни, радом Војног синдиката Србије до прве изборне Скупштине руководи најстарији члан Скупштине.

ПРЕДСЕДНИК

Члан 27.

Председник Војног синдиката Србије представља и заступа Војни синдикат Србије у земљи и иностранству.

Избор председника Војног синдиката Србије врши Скупштина из редова чланова Војног синдиката Србије.

Право на кандидатуру за Председника Војног синдиката Србије има сваки члан Војног синдиката Србије кога гласањем или потписима подржи најмање 1/3 чланова Скупштине или најмање 10 % чланова Војног синдиката Србије .

Председик је мандатар Управном одбору.

Скупштина Војног синдиката Србије, на предлог Председника, Управног одбора или чланства, за изузетне заслуге постигнуте у остваривању циљева и начела Војног синдиката Србије на дужностима у органима и телима Војног синдиката Србије може именовати почасног председника Војног синдиката Србије.

Статус почасног председника је симболичног и трајног карактера и представља изјаву захвалности Војног синдиката Србије лицу које је својим радом и залагањем значајно помогло остваривању циљева и начела синдикалног деловања.

Статус почасног председника може се одузети у случајевим повреде статутарне дисциплине о чему одлуку у првом степену доноси Управни одбор.

Члан 28.

Надлежности и овлашћења Председника Војног синдиката Србије:

1. Представља и заступа Војни синдикат Србије у земљи и иностранству,
2. Руководи радом Управног одбора и Војног синдиката Србије,
3. Потписује и закључује Колективни уговор,
4. Именује и разрешава заменик председника, генералног секретара, портпарола и чланове Управног одбора, а одлуку о њиховом именовању даје Скупштини на верификацију
5. Води извршну политику Синдиката у складу са одлукама Скупштине и Управног одбора,
6. Председнику Скупштине предлаже сазивање Ванредне скупштине Војног синдиката Србије, због указане потребе, а на основу одлуке Управног одбора,
7. Сазива седнице органа или тела Војног синдиката Србије, у случају указане потребе, а због заштите интереса Војног синдиката Србије,

8. Одобрава и верификује статус почасног члана и предлаже Скупштини почасног председника Војног синдиката Србије,
9. Скупштини Војног синдиката Србије подноси годишњи извештај о раду и пословању Војног синдиката Србије.
10. Управља средствима и имовином синдиката, на основу финансијског плана, правилника о материјалном и финансијском пословању и одлукама Управног одбора,
11. Обавља и друге послове које му повери Скупштина Војног синдиката Србије.
12. Одговоран је за рад и пословање Управног одбора и Војног синдиката Србије.

Члан 29.

Председник Војног синдиката Србије или лица која он овласти овлашћени су потписници и налогодавци трансфера средстава са рачуна Војног синдиката Србије, Синдикалних група и других органа и тела, у складу са надлежностима, Статутом, извршном политиком и циљевима Војног синдиката Србије.

Члан 30.

У случају одсутности или спречености за рад Председника Војног синдиката Србије надлежности председника врши Заменик председника Војног синдиката Србије.

Члан 31.

У случају да Председник трајно престане да врши своју функцију пре истека мандата, Управни одбор ће у року од 60 дана од настанка ове околности сазвати ванредну Скупштину Војног синдиката Србије.

У периоду у коме председник не врши своју функцију до одржавања ванредне Скупштине дужност председника вршиће Заменик председника Војног синдиката Србије.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА

Члан 32.

Заменика председника бира и разрешава Председник Војног синдиката Србије што верификује Скупштина Војног синдиката Србије.

Заменик председника у одсуству и спречености за рад Председника Војног синдиката Србије, обавља све послове и задатке из надлежности Председника

Заменик председника обавља и оне послове и задатке које му Председник Војног синдиката Србије пренесе из своје надлежности посебном писаном одлуком.

Члан 33.

Заменик председника начелно врши функцију помоћника председника за послове и задатке из надлежности Управног одбора које му повери Председник Војног синдиката Србије.

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Члан 34.

Генералног секретара бира и разрешава Председник Војног синдиката Србије што верификује Скупштина Војног синдиката Србије.

Задаци генералног секретара:

1. Обавља административно - техничке и друге стручне послове за потребе Управног одбора и Војног синдиката Србије и одговоран је за рад административнотехничког бироа.
2. Води записнике са састанака и седница Управног одбора,
3. Даје неопходне информације у току састанака и седница, пружа информације и помоћ синдикалним групама и чланству које се обрати "Централи" ,
1. Врши координацију унутар Управног одбора, Војног синдиката Србије и координацију са другим синдикатима, са којима сарађује Војни синдикат Србије,
2. Прати активности на "синдикалној сцени" Републике Србије и о томе извештава председника Војног синдиката Србије,
3. Подноси извештај о раду Војног синдиката Србије везано за административно-техничке и друге стручне послове председнику Војног синдиката Србије,
7. Води централну евиденцију чланства Војног синдиката Србије,
8. Организује промотивне скупове Војног синдиката Србије.
9. Прпрема и реализује набавке добара, роба у услуга ради стварања административнотехничких услова за рад Војног синдиката Србије.
10. Врши и друге послове административнотехничке природе које му повери председник и Управни одбор.

ПОРТПАРОЛ

Члан 35.

Портпарола бира и разрешава Председник Војног синдиката Србије на период од 5 (пет) година што верификује Скупштина Војног синдиката Србије.

Портпарол се може бирати из редова чланова Управног одбора.

Портпарол на основу задатака и смерница које усвоји Управни одбор Војног синдиката Србије обавља послове односа са јавношћу, и у јавности представља Војни синдикат Србије.

Портпарол је одговоран за ставове и информације пласиране у јавност у име и за рачун Војног синдиката Србије.

Портпарол је дужан да прати медије у Републици Србији и информише Управни одбор и чланство Војног синдиката Србије о новинама од значаја за положај, социјални статус, стандард и права запослених првенствено у систему одбране и јавном сектору.

Портпарол се стара о медијима преко којих је Војни синдикат Србије присутан у јавности и преко којих јавности даје саопштења, и с тим у вези обавља послове одговорног уредника.

Портпарол је Управном одбору одговоран за законито иступање у јавности путем медија и за поштовање статутарне дисциплине.

Портпарол обавља и друге послове које му повери председник Војног синдиката Србије и Управни одбор.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 36.

Надзорни одбор је надзорни, контролни, самостални и независни орган Војног синдиката Србије, кога бира и разрешава Скупштина Војног синдиката Србије.

Надзорни одбор броји 3 члана бираних од редовних чланова Војног синдиката Србије који не могу бити чланови ни једног другог органа нити тела у Војном синдикату Србије.

Чланови Надзорног одбора бирају се на мандатни период од 5 (пет) година.

Чланове надзорног одбора могу кандидовати представници Синдикалних група, Управни одбор или најмање 1/4 чланова Скупштине Војног синдиката Србије.

Чланови надзорног одбора не могу бити лица која су била кривично или прекршајно кажњавана за дела из привреде, против правног саобраћаја и друга тежа кривична дела и прекршаје о чему мишљење за кандидатуру даје Управни одбор.

Кандидат за члана Надзорног одбора дужан је да достави доказ о томе да није осуђиван и кажњаван за дела из претходног става.

Надзорни одбор из свог састава бира председника.

Председник надзорног одбора заказује и председава седницама и потписује акта из надлежности Надзорног одбора.

Члан 37.

Надлежност Надзорног одбора Војног синдиката Србије:

1. Врши надзор над законитошћу финансирања, расподеле и употребе средстава Војног синдиката Србије.
1. Врши надзор и контролу над остваривањем финансирања, убирања, расподеле, уплате и оправданости употребе чланарине и других средстава Војног синдиката Србије.
2. Даје мишљење о расподели прихода.
3. Доноси правилник о раду Надзорног одбора,
4. Контролише да ли се уредно воде и чувају пословне књиге и документација.
5. Обавља и друге послове у складу са одлукама Скупштине и предлаже председнику Војног синдиката Србије да изврши блокаду подручуна Синдикалне групе и пренос новчаних средстава на централни рачун Војног синдиката Србије.

Члан 38.

Одлуке надзорног одбора донете у реализацији надлежности из овог Статута су коначне и обавезујуће за све органе, тела и појединце у Војном синдикату Србије.

Члан 39.

Органи, тела и појединци чланови Војног синдиката Србије обавезни су да Надзорном одбору ставе на увид податке и сву документацију потребну за извршење надзора и контроле.

Свако у Војном синдикату Србије има право да подношењем притужбе затражи од Надзорног одбора да изврши надзор и контролу органа, тела или овлашћеног појединца у Војном Синдикату Србије.

Надзорни одбор је дужан да у року од 30 дана изврши контролу по поднетој притужби о чему сачињава извештај.

Надзорни одбор подноси годишњи извештај о раду Скупштини Војног синдиката Србије.

Чланови Надзорног одбора за свој рад одговарају Скупштини Војног синдиката Србије.

Члан 40.

Уколико члан Надзорног одбора, из било ког разлога, напусти своју функцију пре истека мандата, Скупштина бира и именује новог члана Надзорног одбора на упражњено место.

До избора новог члана до пуног броја чланова Надзорни одбор наставља рад у непотпуном саставу и решава само неодложне задатке из своје надлежности, а услед чијег би пропуштања могла да настане неотклоњива штета по Војни синдикат Србије или чланство.

Члан 41.

Тумачење, оцену и арбитражу Надзорног одбора могу тражити сви органи Војног синдиката Србије, Синдикалне групе и појединачни чланови.

СТАТУТАРНА КОМИСИЈА

Члан 42.

Статутарна комисија је самостални орган Војног синдиката Србије, кога бира и разрешава Скупштина Војног синдиката Србије.

Статутарну комисију чине три 3 члана који се бирају од редовних чланова Војног синдиката Србије.

Кандидате за чланове Статутарне комисије предлаже Управни одбор или најмање $\frac{1}{4}$ чланова Скупштине.

Статутарна комисија из свог састава бира председника.

Председник статутарне комисије заказује и председава седницама и потписује акта из надлежности Статутарне комисије.

Чланови статутарне комисије не могу бити чланови ни једног другог органа или тела Војног синдиката Србије.

Члан 43.

Задаци и надлежност Статутарне комисије Војног синдиката Србије су да:

1. Тумачи статут и друга општа акта синдиката,
2. Учествује у припреми и даје мишљење на измене и допуне Статута Војног синдиката Србије,

3. Даје оцену статутарности општих и појединачних аката и одлука органа и тела синдиката,
4. Арбитрира у случају сукоба надлежности поједних органа, тела и овлашћених појединаца у Војном синдикату Србије,
5. Контролише исправност избора у Синдикату,
6. Одлучује о жалбама на акта првостепених органа Војног синдиката Србије.
7. Доноси акта којима налаже правилно и прописно поступање, органа, тела и појединаца у Војном синдикату Србије.

Члан 44.

Тумачење, оцену и арбитражу Статутарне комисије могу тражити сви органи Војног синдиката Србије, групе и појединачни чланови.

Члан 45.

Статутарна комисија подноси годишњи извештај о раду Скупштини Војног синдиката Србије.

Чланови статутарне комисије за свој рад одговарају Скупштини Војног синдиката Србије.

Члан 46.

Мандат чланова Статутарне комисије траје 5 (пет) година.

Уколико члан Статутарне комисије, из било ког разлога, напусти своју функцију пре истека мандата, Управни одбор може изабрати новог члана Статутарне комисије на упражњено место.

Мандат овако изабраног члана Статутарне комисије траје до прве изборне Скупштине Војног синдиката Србије.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И НАЧИН ДЕЛОВАЊА (СИНДИКАЛНА ГРУПА)

Члан 47.

Основни облик синдикалног деловања у Војном синдикату Србије је Синдикална група.

Синдикалне групе се оснивају у оквиру јединица и установа Министарства одбране и Војске Србије.

Синдикалне групе се не уписују у регистар синдиката и немају својство правног лица.

За оснивање Синдикалне групе потребно је најмање 11 (једанаест) чланова.

Одлуку о формирању синдикалне групе доноси Управни одбор.

Члан 48.

Синдикална група може имати подрачун Војног синдиката Србије.

Пуномоћје или овлашћење за отварање подрачуна синдикалној групи даје председник Војног синдиката Србије.

Две или више синдикалних група ради бољег и ефикасније деловања, могу имати отворен заједнички подрачун синдиката.

Председник Војног синдиката Србије, на предлог Надзорног одбора, има право блокаде подрачуна синдикалне групе, и право преноса новчаних средстава на централни рачун Синдиката.

Члан 49.

Синдикална група има свој печат који је према димензијама идентичан печату Војног синдиката Србије, и који поред назива и знака Војног синдиката Србије садржи и назив и број синдикалне групе.

Члан 50.

Синдикална групу представљају председник, заменик председника и секретар синдикалне групе.

Чланови синдикалне групе начелно се бирају између себе простом већином 50% + 1 глас, председника, заменика председника и секретара синдикалне групе.

Надлежност и овлашћења председника, заменика председника и секретара синдикалне групе:

1. Представљају и заступају чланство синдикалне групе.
2. Старају се о административнотехничким пословима од значаја за несметан рад синдикалне групе.
3. Овлашћени су да преговарају о закључењу уговора о синдикалној продаји.
4. Заступају интересе чланства у јединици или установи Министарства одбране или Војске Србије у оквиру које делују
5. Воде евиденцију чланства на нивоу синдикалне групе.
6. Старају се о заштити интереса и спровођењу циљева и начела Војног синдиката Србије и ширењу чланства.
7. Одржавају састанке и информисање чланова синдикалне групе.
8. Организују синдикалне продаје и друге синдикалне активности у интересу чланства.
9. Извршавају и спроводе одлуке органа, тела и овлашћених појединаца Војног синдиката Србије.
10. Располажу новчаним средствима додељним Синдикалној групи о чему сачињавају извештаје.
11. Обављају и друге послове које им повери Председник или Управни одбор Војног синдиката Србије.

За извршење задатака који произилазе из надлежности и овлашћења председник и секретар синдикалне групе одговорни су Председнику и Управном одбору и у том смислу могу бити позвани на дисциплинску одговорност.

Представницима Синдикалних група забрањено је иступање у јавности и комуникација са представницима послодавца ван надлежности и овлашћења синдикалне групе из овог члана и овлашћења која произилазе из посебно закљученог споразума или уговора са послодавцем, као и по посебној писаној одлуци Управног одбора или овлашћења Председника Војног синдиката Србије.

ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 51.

Војни синдикат Србије самостално финансира своју активност.

Извори прихода Војног синдиката Србије су:

1. чланарина,
2. наменски прилози и доприноси чланства
3. поклони и спонзорства донатора и симпатизера.

Чланарина у Војном синдикату Србије износи 1,00% (један проценат) нето плате појединачног члана.

Приходи од чланарине могу се користити искључиво за:

1. активности Синдикалне групе, које подразумевају промоцију Војног синдиката Србије и стварање услова за административнотехничко функционисање Синдикалне групе и кореспонденцију са "Централом",
2. активности Управног одбора –"Централе",
3. правну помоћ чланству
4. солидарну помоћ чланству
5. колективно осигурање чланова

Располагање новчаним средствима приходованим од чланарине и другим новчаним средствима Војног синдиката Србије ближе се уређује Правилником о материјалном и финансијском пословању Војног синдиката Србије.

Новчана средства са рачуна Војног синдиката Србије користе се искључиво у складу са усвојеним годишњим финансијским планом.

Шта чини финаксијски план и начин израде финансијског плана ближе се уређује правилником о материјално-финансијском пословању Војног синдиката Србије.

ИМОВИНА

Члан 52.

Имовима Војног синдиката Србије је заједничка имовина свих чланова Синдиката.

Имовина Војног синдиката Србије је недељива сем у случају престанка постојања Војног синдиката Србије

Начин стицања и располагање имовине уређује Правилником о материјалном и финансијском пословању Војног синдиката Србије.

ИНФОРМИСАЊЕ ЧЛАНСТВА И ЈАВНОСТИ

Члан 53.

Информисање чланства и јавности о раду Војног синдиката Србије представља стални и приоритетни задатак органа, тела и овлашћених појединаца Војног синдиката Србије.

Информисање чланства и јавности врши се путем средстава јавног информисања, интернет сајта, друштвених мрежа, синдикалних новина, билтена, гласника, летака, плаката, на синдикалним зборовима и на друге пригодне начине.

Информисање чланства и јавности врши се у складу са статутарним циљевима и начелима Војног синдиката Србије и од тих циљева и начела се не сме одступати.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СИНДИКАТИМА, УДРУЖЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 54.

Војни синдикат Србије сарађује са другим синдикалним асоцијацијама и организацијама у земљи, као и друштвеним организацијама чији су циљеви, принципи и програмска начела исти или слични онима које заступа Војни синдикат Србије.

О сарадњи са организацијама и асоцијацијама из става првог овог члана одлуку доноси Управни одбор.

О сарадњи са организацијама и асоцијацијама из става првог овог члана закључује се споразум којим се ближе уређују међусобна права и обавезе

МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

Члан 55.

Војни синдикат Србије залаже се за укупан развој међународног радничког покрета.

Војни синдикат Србије може остварити сарадњу са међународним синдикалним асоцијацијама, организацијама, као и синдикатима других земаља, о чему одлуку доноси Управни одбор.

О сарадњи Војног синдиката Србије са међународним организацијама и асоцијацијама, као и синдикатима других земаља закључује се споразум којим се ближе уређују међусобна права и обавезе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

Војни синдикат Србије престаје да постоји одлуком Скупштине.

Одлука је важећа ако је изгласа 2/3 од укупног броја делегата Скупштине.

У случају престанка постојања Војног синдиката Србије, имовина се преноси на чланове у једнаким деловима.

Члан 57.

Измене и допуне овог Статута врши Скупштина Војног синдиката Србије.

Члан 58.

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања.

Ступањем на снагу Статута из става првог овог члана, одредбе Статута Војног синдиката Србије од 13.12.2014. године, остају на снази, а допуњују се одредбама усвојеним на Скупштини Војног синдиката Србије, у Београду, дана 28.03.2015. године.

Члан 59.

Измене и допуне овог Статута усвојене на редовној Скупштини у Београду дана 19.05.2017. године ступају на снагу и примењују се од 01.08.2017. године.

У Београду, дана 19.05.2017. године.



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Војног синдиката Србије
Душко Толмач